

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Gabriella Mariani
Nazionalità Italiana
Tel. 070 6062041
E-mail gmariani@regione.sardegna.it

DIRIGENTE appartenente al ruolo unico della Regione Autonoma della Sardegna (matricola 005371)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 20/01/2025 ad oggi

Regione Autonoma della Sardegna

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Direttore del Servizio forniture e servizi (DECRETO N. 5 DEL 16/01/2025)

Principali mansioni e
responsabilità

Il Servizio cura la programmazione e gestione delle procedure aggregate per l'acquisizione di beni e servizi sanitari e non sanitari, nell'ambito delle funzioni di soggetto aggregatore regionale. Provvede alla raccolta e razionalizzazione dei fabbisogni delle amministrazioni del territorio, definendo le strategie di gara sulla base dell'analisi della domanda e del mercato. Gestisce l'intero ciclo delle procedure fino alla stipula di convenzioni e accordi quadro, assicurandone il monitoraggio. Coordina i rapporti con enti regionali, aziende sanitarie ed enti locali. Nomina i RUP e supervisiona le fasi di gara, garantendo il rispetto del Codice dei contratti pubblici. Effettua le verifiche sui requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali degli operatori. Supporta le amministrazioni aderenti nella fase esecutiva. Cura l'attivazione dei cataloghi elettronici per le adesioni. Presidia la gestione finanziaria di competenza. Contribuisce al raggiungimento degli obiettivi di centralizzazione e razionalizzazione della spesa.

Dal 20/01/2025 al

18/07/2025 e dal

28/07/2025 ad oggi

Regione Autonoma della Sardegna

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Direttore del Servizio lavori e servizi di architettura e Ingegneria (ai sensi dell'art. 30 co. 4 della L.R. 31/1998)

Principali mansioni e
responsabilità

Il Servizio collabora nell'elaborazione del piano delle procedure di lavori e servizi di architettura, gestisce la programmazione e le procedure di gara relative a lavori pubblici e servizi di architettura e ingegneria di competenza della Centrale di Committenza. Definisce le strategie di affidamento in raccordo con le strutture regionali ed enti locali richiedenti. Cura la predisposizione e l'adozione degli atti di gara fino all'aggiudicazione e alla stipula degli accordi quadro. Nomina i RUP e assicura il coordinamento con i responsabili delle amministrazioni coinvolte. Monitora l'andamento degli accordi quadro e l'adesione degli enti del territorio. Effettua i controlli sui requisiti degli operatori economici secondo la normativa vigente. Supporta la risoluzione di criticità nella fase di esecuzione dei contratti. Assicura coerenza con la programmazione regionale delle opere pubbliche. Presidia gli aspetti amministrativo-contabili di competenza. Contribuisce alla qualificazione e standardizzazione delle procedure di affidamento.

Dal 6/04/2020 al 4/11/2024	Regione Autonoma della Sardegna Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza Direttore del Servizio Spesa comune (DECRETO N. 33 DEL 31/03/2020) Il Servizio supporta la Direzione Generale nella programmazione e gestione delle iniziative di acquisto centralizzate relative ai beni e servizi di spesa comune. Definisce modelli e modalità operative per la raccolta e razionalizzazione dei fabbisogni delle strutture regionali, aziende sanitarie ed enti locali. Sviluppa le strategie di gara sulla base dell'analisi del mercato e cura la predisposizione degli atti di gara. Gestisce le procedure fino alla stipula di convenzioni e accordi quadro, monitorandone l'utilizzo. Coordina le politiche di Green Public Procurement assicurandone l'integrazione nelle procedure. Effettua i controlli sui requisiti degli operatori economici. Supporta i RUP delle amministrazioni aderenti. Presidia il monitoraggio dei risultati e delle performance di spesa. Contribuisce al miglioramento dell'efficienza e della qualità degli acquisti regionali.
Dal 1/12/2020 al 4/11/2024	Regione Autonoma della Sardegna Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza Direttore del Servizio lavori (ai sensi dell'art. 30 co. 4 della L.R. 31/1998) Il Servizio collabora nell'elaborazione del piano delle procedure di lavori e servizi di architettura e Il Servizio gestisce la programmazione e le procedure di gara relative a lavori pubblici e servizi di architettura e ingegneria di competenza della Centrale di Committenza. Definisce le strategie di affidamento in raccordo con le strutture regionali ed enti locali richiedenti. Cura la predisposizione e adozione degli atti di gara fino all'aggiudicazione e alla stipula degli accordi quadro. Nomina i RUP e assicura il coordinamento con i responsabili delle amministrazioni coinvolte. Monitora l'andamento degli accordi quadro e l'adesione degli enti del territorio. Effettua i controlli sui requisiti degli operatori economici secondo la normativa vigente. Supporta la risoluzione di criticità nella fase di esecuzione dei contratti. Assicura coerenza con la programmazione regionale delle opere pubbliche. Presidia gli aspetti amministrativo-contabili di competenza. Contribuisce alla qualificazione e standardizzazione delle procedure di affidamento.
Dal 10/08/2022 al 4/11/2024	Regione Autonoma della Sardegna Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza Direttore del Servizio Spesa ICT ed e-procurement (ai sensi dell'art. 30 co. 4 della L.R. 31/1998) Il Servizio cura la programmazione e gestione degli acquisti ICT in coerenza con il Piano Triennale per l'Informatica nella PA. Raccoglie e razionalizza i fabbisogni informatici delle strutture regionali, aziende sanitarie ed enti locali. Definisce le strategie di gara per beni e servizi digitali e gestisce le procedure fino alla stipula di convenzioni e accordi quadro. Sviluppa e governa la piattaforma SardegnaCAT, assicurandone l'aggiornamento normativo e tecnologico. Gestisce il mercato elettronico regionale e gli elenchi degli operatori economici. Coordina l'integrazione con i sistemi informativi regionali. Fornisce formazione e assistenza tecnica alle amministrazioni e alle imprese. Monitora l'adesione alle convenzioni ICT. Effettua le verifiche sui requisiti degli operatori economici. Contribuisce alla digitalizzazione e innovazione dei processi di procurement regionale.
Dal 27/02 al 30/03/2023 Dal 1/07 al 1/11/2023	Regione Autonoma della Sardegna Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza Direttore Generale (ai sensi dell'art. 30 co. 1 della L.R. 31/1998) La Direzione Generale svolge le funzioni di Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore della Regione Sardegna a favore del Sistema Regione, degli enti locali e delle amministrazioni del territorio. Cura la programmazione triennale di lavori, beni e servizi e gestisce convenzioni e accordi quadro regionali. Sovrintende allo sviluppo e alla governance della piattaforma telematica SardegnaCAT e del mercato elettronico regionale. Coordina le politiche di qualificazione delle stazioni appaltanti e presidia

l'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA). Assicura il monitoraggio qualitativo delle forniture e dei servizi aggregati. Promuove il Green Public Procurement in coerenza con le strategie regionali. Gestisce le risorse finanziarie e umane assegnate alla Direzione. Presidia il contenzioso e l'analisi normativa in materia di contrattualistica pubblica. Coordina gli adempimenti in materia di trasparenza, anticorruzione e protezione dati. Garantisce il raggiungimento degli obiettivi strategici assegnati.

Dal 6/04/2020 al 23/12/2023 Regione Autonoma della Sardegna

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Principali mansioni e responsabilità

Direttore del Servizio Spesa sanitaria (ai sensi dell'art. 30 co. 4 della L.R. 31/1998)

Il Servizio gestisce la programmazione e le procedure di acquisto centralizzate nel settore sanitario a favore delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale. Raccoglie e omogeneizza i fabbisogni al fine di conseguire la massima centralizzazione degli acquisti. Definisce le strategie di gara sulla base dell'analisi della domanda e del mercato. Cura l'intero ciclo delle procedure fino alla stipula di convenzioni e accordi quadro. Coordina i rapporti con le strutture sanitarie regionali per assicurare coerenza con le politiche di tutela della salute. Nomina i RUP e garantisce il rispetto del Codice dei contratti pubblici. Istituisce e gestisce Sistemi Dinamici di Acquisizione. Monitora l'andamento delle convenzioni e l'adesione delle aziende sanitarie. Effettua i controlli sui requisiti degli operatori economici. Contribuisce al miglioramento dell'efficienza e della sostenibilità della spesa sanitaria regionale.

Dal 1/07/2015 al 5/04/2020 Regione Autonoma della Sardegna

Direzione Generale Industria

Principali mansioni e responsabilità:

Direttore del Servizio Attività Estrattive e Recupero Ambientale (decreto dell'Assessore degli affari generali, personale e riforma della Regione N.P. 15246/77 del 23 giugno 2015)
Direzione strategica del comparto estrattivo regionale, con responsabilità di governance normativa, pianificazione settoriale e controllo del territorio. Coordinamento dei processi autorizzativi complessi, supervisione delle attività ispettive e presidio della sicurezza nei siti estrattivi. Gestione degli strumenti pianificatori e del contenzioso, assicurando equilibrio tra sviluppo economico, tutela ambientale e legalità amministrativa.

Dal 23/10/2019 al 12/01/2020

Regione Autonoma della Sardegna
Direzione Generale Industria

Dal 1/03/2020 al 5/04/2020

Direttore del Servizio Politiche di sviluppo attività produttive, ricerca industriale e innovazione tecnologica (ai sensi dell'art. 30 co. 4 della L.R. 31/1998)

Principali mansioni e responsabilità:

Responsabilità della definizione e attuazione delle politiche regionali per la competitività del sistema produttivo. Programmazione e gestione di strumenti finanziari e regimi di aiuto, coordinamento del programma per l'internazionalizzazione e delle strategie di attrazione investimenti. Sviluppo di ecosistemi per innovazione ed export e gestione dei consorzi industriali.

Dal 18/11/2019 al 5/04/2020 Regione Autonoma della Sardegna

Direzione Generale Industria

Direttore del Servizio Energia ed economia verde (ai sensi dell'art. 30 co. 4 della L.R. 31/1998)

Principali mansioni e responsabilità

Guida strategica delle politiche energetiche regionali e attuazione del Piano Energetico Ambientale Regionale. Coordinamento delle misure per la transizione energetica e gestione integrata di fondi europei, nazionali e regionali. Definizione di strumenti regolatori e incentivo alle imprese, con gestione dei rapporti istituzionali multilivello.

Dal 1/10/2013 al 30/06/2015	ARPAS - Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Sardegna Direzione Amministrativa Direttore del Servizio Servizi Generali Tecnici Direttore del Servizio Affari Generali (interim) <i>Direzione della programmazione dei lavori pubblici e gestione del patrimonio immobiliare. Governance dei processi di progettazione, affidamento e realizzazione degli interventi, con responsabilità su gare, contratti e controllo della spesa. Presidio giuridico-amministrativo e della compliance dell'Agenzia. Coordinamento della contrattualistica, del contenzioso e supervisione dei flussi documentali e dell'aggiornamento normativo.</i>
Principali mansioni e responsabilità	
Dal 15/06/2015 al 30/06/2015	ARPAS - Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Sardegna Direttore del Dipartimento Geologico – struttura complessa <i>Direzione tecnico-scientifica in materia di cartografia geologica e studi del territorio. Coordinamento di attività di ricerca, monitoraggio e gestione banche dati territoriali a supporto della pianificazione e prevenzione dei rischi.</i>
Principali mansioni e responsabilità	
Da 07/09/2012 al 30/09/2013	ARPAS - Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Sardegna Direzione Tecnico Scientifica Dirigente Responsabile Autorizzazioni Integrate Ambientali <i>Responsabilità della pianificazione e attuazione delle ispezioni ambientali su installazioni soggette ad AIA. Coordinamento delle attività di controllo e supporto tecnico all'Autorità Competente.</i>
Principali mansioni e responsabilità	
Da 01/06/2012 al 16/09/2012	ARPAS - Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Sardegna Direzione Tecnico Scientifica Dirigente Responsabile Gruppo di Lavoro Tecnico <i>Direzione della programmazione dei lavori pubblici e gestione del patrimonio immobiliare. Governance dei processi di progettazione, affidamento e realizzazione degli interventi, con responsabilità su gare, contratti e controllo della spesa.</i>
Principali mansioni e responsabilità	
Da 05/05/2010 al 31/12/2010	ARPAS - Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Sardegna Direzione Tecnico Scientifica Direttore del Servizio Progettazione, ricerca e sviluppo <i>Management di progetti complessi regionali, nazionali e internazionali. Coordinamento delle attività di innovazione e sviluppo tecnico-scientifico in ambito ambientale.</i>
Principali mansioni e responsabilità	
Da 10/08/2009 al 4/05/2010	ARPAS - Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Sardegna Direttore del Dipartimento Provinciale di Villacidro Sanluri <i>Direzione territoriale delle attività di controllo e monitoraggio ambientale, con gestione delle risorse e responsabilità dei risultati operativi.</i>
Principali mansioni e responsabilità	
Da 1/02/2008 al 09/08/2009 e dal 01/01/2011 al 30/05/2012	ARPAS - Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Sardegna Direzione Generale Direttore del Servizio Sviluppo e organizzazione <i>Responsabilità del miglioramento organizzativo, implementazione dei sistemi di gestione integrati e coordinamento delle attività di audit, accreditamento e formazione.</i>
Principali mansioni e responsabilità	
Da 06/12/1996 al 31/01/2008	Direzione Generale ASL 8 Settore tecnico (Servizio Acquisti) Dirigente Ingegnere ruolo professionale <i>Responsabilità tecnica nella gestione di interventi di edilizia sanitaria complessa, con incarichi di RUP e direzione lavori. Coordinamento procedure di gara e presidio sicurezza quale RSPP.</i>
Principali mansioni e responsabilità	

Da 23/03/1992 al 5/12/1996 Ex USL 20 CAGLIARI

PMP Area Impiantistica

Ingegnere collaboratore (ingegnere civile ad orientamento edile) – IX livello

Responsabile Settore “Impiantistica, Chimica Energetica

Responsabilità tecnica in ambito impiantistico, energetico e sicurezza sul lavoro. Attività di verifica, controllo e vigilanza, inclusa partecipazione alla Commissione Prefettizia di Vigilanza.

Commissioni di gara

2021 - **Presidente della Commissione di gara** nella Procedura aperta, suddivisa in quattro lotti, finalizzata alla stipula di convenzioni quadro, per l'affidamento del servizio di manutenzione impianti degli immobili in uso alle amministrazioni del territorio della Regione Autonoma della Sardegna. Valore complessivo dell'appalto pari a € 48.000.000,00.

2024 - **Presidente della Commissione di gara** nella Procedura aperta per l'affidamento della progettazione esecutiva e esecuzione dei lavori denominati Opere di adeguamento del Ponte SP 44 (Pod. E N. 22) sul Canale Urune - Alghero / SS. Valore complessivo dell'appalto € 4.053.054,99.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli accademici e
abilitazioni professionali

Laurea in Ingegneria Civile edile con votazione 110/110 e lode – Università degli Studi di Cagliari. Facoltà di Ingegneria. Laurea quinquennale vecchio ordinamento
Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere (12/12/1986).
Iscrizione all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Cagliari dal 1988, n. 2435.
Tecnico competente in acustica ambientale – Regione Autonoma della Sardegna (1996).

Certificazioni professionali

Certificazione ISIPM Project Manager - numero 17592 ottenuta in data 20-01-2023
Auditor ambientale interno ISO 14001 ed EMAS – Corso qualificato CEPAS con esame finale SGS (2005).
Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori – 120 ore, conforme al D.Lgs. 81/2008 (2014).

Formazione - specializzazione
tecnico-ambientale e
manageriale organizzativa

Corso di alta specializzazione “Progetto ITACA – Interventi di trasferimento di Abilità e Competenze Ambientali” (442 ore), Università degli Studi di Sassari e Cagliari (2006–2008).
Corso di perfezionamento in “Urbanistica: Ambiente e Territorio”, Università degli Studi di Cagliari (A.A. 1989–1990).
Corso specialistico e borsa di studio Hydrocontrol – Pianificazione delle risorse idriche e difesa idraulica del territorio (1990–1992).
Progetto Operativo Ambiente – Sviluppo competenze organizzative (Formez PON ATAS, 2007). Cultura Manageriale: qualità, comunicazione e pianificazione strategica (Issos, 2007).
Management nelle organizzazioni (IAL Sardegna).
Master in Euro-progettazione – Eurogiovani Centro Studi Europei.
Operatori Locali per l'Euro-progettazione – Dipartimento Affari Regionali

Formazione specialistica in
contrattualistica pubblica e
governance

Piano Nazionale di Formazione del RUP – ITACA (Modulo Lavori, 30 ore con prova finale) – 2022.
Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del RUP – SNA.
Percorso formativo sul nuovo Codice dei contratti pubblici – D.Lgs. 36/2023 (Mediaconsult).
Appalti pubblici dopo L. 108/2021 e aggiornamenti normativi (Maggioli).
Subappalto, avalimento, clausole sociali, equo compenso, gestione costo manodopera (Maggioli).
Project Financing, Partenariato Pubblico-Privato e concessioni.

Adeguamento prezzi lavori, servizi e forniture.
Bando tipo ANAC n.1 – guida all’uso.
Gestione procedure telematiche di gara e schede ANAC Form.
Appalti in sanità dopo modifiche D.Lgs. 36/2023.

Anticorruzione, trasparenza e legalità	Percorsi formativi in materia di prevenzione della corruzione e gestione del rischio corruttivo (RAS). Etica, trasparenza e legalità nella PA. La trasparenza e le forme di accesso negli appalti pubblici. Segnalazioni di operazioni sospette in materia di riciclaggio e finanziamento del terrorismo. La nuova disciplina del whistleblowing.
Digitalizzazione e innovazione nella PA	Competenze digitali per la PA: open data, gestione dati e contenuti digitali, documenti informatici. Accessibilità digitale e inclusione dei cittadini – AGID. Cyber Security Awareness (Accenture). Trasformazione digitale e Piano Triennale ICT.
Sicurezza e salute sul lavoro	Corsi per dirigenti e preposti ai sensi del D.Lgs. 81/2008. Sistema di gestione salute e sicurezza (OHSAS 18001). Formazione addetti emergenza e prevenzione incendi. Aggiornamento periodico dirigenti in materia di sicurezza. Formazione addetti antincendio Livello 2 (Consilia-RAS).
Lingua Inglese	livello B1

La sottoscritta Gabriella Mariani, a conoscenza di quanto prescritto dall’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall’art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

D I C H I A R A

che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

La sottoscritta in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 ed al D lgs 196/2003 così come modificato dal D. lgs 101/2018. Letto confermato e sottoscritto

Cagliari, 25 febbraio 2026

Dott. Ing. Gabriella Mariani